

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ РСЦ ГСЦ МВС
в м. Києві
від 17.07.2020 № 13 н

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

**«Видача тимчасового реєстраційного талона на право
керування транспортним засобом»**
(назва адміністративної послуги)

**через територіальний сервісний центр № 8041, 8043, 8044, 8045, 8046, 8047,
8048 РСЦ ГСЦ МВС в м. Києві**
(далі – ТСЦ МВС)

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	ТСЦ МВС 8041 – м. Київ, вул. Туполева, 19; ТСЦ МВС 8043 – м. Київ, пр-т. Степана Бендери, 26В ; ТСЦ МВС 8044 – м. Київ, вул. Крайня, 1; ТСЦ МВС 8045 – м. Київ, вул. Павла Усенко, 8; ТСЦ МВС 8046 – м. Київ, вул. Столичне шосе, 104; ТСЦ МВС 8047 – м. Київ, вул. Велика Кільцева, 110-А; ТСЦ МВС 8048 – м. Київ, вул. Грінченка, 18
2.	Інформація про режим роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	ТСЦ МВС: вівторок, середа, четвер, п'ятниця: з 09:00 год. до 18:00 год.; субота: з 09:00 год. до 16:45 год.; вихідний - понеділок, неділя; ТСЦ МВС 8046 за окремим графіком: вівторок, середа, четвер, п'ятниця: з 09:00 год. до 17:00 год.; субота: з 09:00 год. до 16:45 год.; неділя: з 09:00 год. до 13:00 год.; вихідний - понеділок.
3.	Номер телефону/факсу (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт суб'єкта надання адміністративної послуги	ТСЦ МВС № 8041: (044) 374-80-41, tsc8041_kyiv@hsc.gov.ua ; ТСЦ МВС № 8043: (044) 374-80-43, tsc8043_kyiv@hsc.gov.ua ; ТСЦ МВС № 8044: (044) 374-80-44, tsc8044_kyiv@hsc.gov.ua ; ТСЦ МВС № 8045: (044) 374-80-45, tsc8045_kyiv@hsc.gov.ua ; ТСЦ МВС № 8046: (044) 374-80-46, tsc8046_kyiv@hsc.gov.ua ; ТСЦ МВС № 8047: (044) 374-80-47, tsc8047_kyiv@hsc.gov.ua ; ТСЦ МВС № 8048: (044) 374-80-48, tsc8048_kyiv@hsc.gov.ua РСЦ ГСЦ МВС в м. Києві: сторінка веб-сайта kyiv.hsc.gov.ua ; електронна адреса: info_kyiv@hsc.gov.ua .
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закони України «Про дорожній рух», «Про адміністративні послуги»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанови Кабінету Міністрів України: від 07 вересня 1998 року № 1388 «Про

		затвердження Порядку державної реєстрації (перереєстрації), зняття з обліку автомобілів, автобусів, а також самохідних машин, сконструйованих на шасі автомобілів, мотоциклів усіх типів, марок і моделей, причепів, напівпричепів, мотоколясок, інших прирівняних до них транспортних засобів та мопедів»; від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання»; від 26 жовтня 2011 року № 1098 «Деякі питання надання підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби платних послуг»
Умови отримання адміністративної послуги		
6.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява суб'єкта звернення
7.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Для отримання адміністративної послуги необхідно подати: заяву; документ, що посвідчує особу; документ, що підтверджує повноваження представника (у разі звернення через уповноваженого представника); свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу (технічний паспорт); заяву власника або документ, що підтверджує право користування і (або) розпорядження транспортним засобом; платіжні документи (платіжні доручення, квитанції) з кодом проведеної операції або відміткою банку, відділення поштового зв'язку або код проведеної операції (реквізити платежу) про внесення плати в будь-якій формі, який можливо перевірити за допомогою державного сервісу перевірки квитанцій за адресою: https://check.gov.ua/
8.	Порядок та спосіб подання документів,	Суб'єкт звернення особисто або через уповноважену ним особу подає до суб'єкта

	необхідних для отримання адміністративної послуги	надання адміністративної послуги повний пакет документів у паперовій формі
9.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платна
10.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Постанови Кабінету Міністрів України: від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання»; від 26 жовтня 2011 року № 1098 «Деякі питання надання підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби платних послуг»
11.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Вартість адміністративної послуги – 15 гривень (розмір плати за надання послуги наведено без урахування податку на додану вартість та вартості бланка)
12.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	МФО: 820172, ЄДРПОУ: 43611844, UA628201720355169002000156463
13.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом робочого дня з моменту одержання необхідних документів
14.	Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги	Подання до суб'єкта адміністративної послуги неповного пакета документів; невідповідність ідентифікаційних номерів складових частин транспортного засобу із зазначеними в поданих документах; у результаті перевірки за Єдиним державним реєстром транспортних засобів, автоматизованою базою даних про розшукувані транспортні засоби, банком даних Генерального секретаріату Інтерполу, Державним реєстром обтяжень рухомого майна, Єдиним реєстром боржників встановлено наявності відомостей про арешт, розшук, заборону на зняття з обліку та/або перереєстрацію транспортного засобу, або про особу в Єдиному реєстрі боржників

15.	Результат надання адміністративної послуги	Видача тимчасового реєстраційного талона на право керування транспортним засобом або надання листа з обґрунтуванням причин відмови в його видачі
16.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисте звернення суб'єкта звернення або уповноваженої ним особи до суб'єкта надання адміністративної послуги