

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ РСЦ ГСЦ МВС в м. Києві

24 грудня 2021 року № 18211

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

«Виготовлення макетів індивідуальних номерних знаків транспортних засобів, які виготовляються на замовлення власників транспортних засобів, з видачею номерних знаків (за один комплект)»

(назва адміністративної послуги)

територіальний сервісний центр № № 8041, 8043, 8044, 8045, 8046, 8047, 8048, 8049 РСЦ ГСЦ МВС в м. Києві (далі – ТСЦ МВС)

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги або центру надання адміністративних послуг)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги або центр надання адміністративних послуг	
Найменування органу, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	ТСЦ МВС № 8041; ТСЦ МВС № 8043; ТСЦ МВС № 8044; ТСЦ МВС № 8045; ТСЦ МВС № 8046; ТСЦ МВС № 8047; ТСЦ МВС № 8048; ТСЦ МВС № 8049.
1. Місцезнаходження	ТСЦ МВС № 8041 – м. Київ, вул. Перемоги, 20; ТСЦ МВС № 8043 – м. Київ, пр-т. Правди, 47 ; ТСЦ МВС № 8044 – м. Київ, вул. Крайня, 1; ТСЦ МВС № 8045 – м. Київ, вул. Павла Усенко, 8; ТСЦ МВС № 8046 – м. Київ, вул. Столичне шосе, 104; ТСЦ МВС № 8047 – м. Київ, вул. Велика Кільцева, 110-А; ТСЦ МВС № 8048 – м. Київ, вул. Грінченка, 18 ТСЦ МВС № 8049 – м. Київ, вул. Павла Усенко, 8.
2. Інформація про режим роботи	ТСЦ МВС вівторок, середа, четвер, п'ятниця: з 09:00 год. до 18:00 год.; субота: з 09:00 год. до 16:45 год.; вихідний - понеділок, неділя; ТСЦ МВС 8046 за окремим графіком: вівторок, середа, четвер, п'ятниця: з 09:00 год. до 17:00 год.; субота: з 09:00 год. до 16:45 год.; неділя: з 09:00 год. до 13:00 год.; вихідний - понеділок.
3. Номер телефону/факсу (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	ТСЦ МВС № 8041: (044) 374-80-41, tsc8041_kyiv@hsc.gov.ua ; ТСЦ МВС № 8043: (044) 374-80-43, tsc8043_kyiv@hsc.gov.ua ; ТСЦ МВС № 8044: (044) 374-80-44, tsc8044_kyiv@hsc.gov.ua ; ТСЦ МВС № 8045: (044) 374-80-45, tsc8045_kyiv@hsc.gov.ua ; ТСЦ МВС № 8046: (044) 374-80-46, tsc8046_kyiv@hsc.gov.ua ;

		<p>ТСЦ МВС № 8047: (044) 374-80-47, tsc8047_kyiv@hsc.gov.ua; ТСЦ МВС № 8048: (044) 374-80-48, tsc8048_kyiv@hsc.gov.ua; ТСЦ МВС № 8049: (044) 374-83-44, tsc8049_kyiv@hsc.gov.ua.</p> <p>РСЦ ГСЦ МВС в м. Києві: сторінка веб-сайта kyiv.hsc.gov.ua; електронна адреса: info_kyiv@hsc.gov.ua.</p>
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України «Про дорожній рух», «Про адміністративні послуги»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	<p>Постанови Кабінету Міністрів України: від 11 липня 2000 року № 1081 «Про запровадження номерних знаків транспортних засобів, що виготовляються за індивідуальними замовленнями їх власників»; від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання»; від 26 жовтня 2011 року № 1098 «Деякі питання надання підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби платних послуг».</p> <p>Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг»</p>
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	<p>Накази Міністерства внутрішніх справ України: від 11 березня 2016 року № 174 «Про затвердження Порядку замовлення, видачі та обліку номерних знаків транспортних засобів, що виготовляються на індивідуальне замовлення їх власників», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 01 квітня 2016 року за № 494/28624; від 02 березня 2021 року № 166 «Про деякі питання державних номерних знаків транспортних засобів», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 22 березня 2021</p>

		року за № 353/35975
Умови отримання адміністративної послуги		
7.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява суб'єкта звернення
8.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<p>Для отримання адміністративної послуги необхідно подати:</p> <p>заяву про встановлення можливості оформлення індивідуального номерного знака;</p> <p>заяву про забезпечення виготовлення комплекту індивідуальних номерних знаків;</p> <p>копію свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу або його копію;</p> <p>документ, що підтверджує повноваження представника (для представників фізичних осіб – нотаріально посвідчена довіреність);</p> <p>документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, або документ, що посвідчує особу та підтверджує її спеціальний статус;</p> <p>належно засвідчену копію документа, що підтверджує реєстрацію символіки, знака (торговельної марки) у встановленому законодавством порядку (у разі нанесення на індивідуальний номерний знак символіки установи, організації, підприємства або знака (торговельної марки) фізичної або юридичної особи);</p> <p>письмову згоду установи, організації, підприємства в разі нанесення їх символіки, аббревіатури, скороченої назви чи письмову згоду фізичної або юридичної особи в разі нанесення її знака (торговельної марки) на індивідуальний номерний знак транспортного засобу, що належить іншій фізичній або іншій юридичній особі;</p> <p>засвідчені в установленому порядку копії установчих документів установи, організації, підприємства тощо в разі нанесення на індивідуальний номерний знак їх аббревіатури або скороченої назви;</p> <p>платіжні документи (платіжні доручення, квитанції) з кодом проведеної операції або</p>

		відміткою банку, відділення поштового зв'язку або код проведеної операції (реквізити платежу) про внесення плати в будь-якій формі, який можливо перевірити за допомогою державного сервісу перевірки квитанцій за адресою: https://check.gov.ua/
9.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Для отримання адміністративної послуги суб'єкт звернення: особисто або через уповноваженого представника подає документи в паперовій формі до суб'єкта надання адміністративної послуги або центра надання адміністративних послуг; особисто здійснює замовлення онлайн (через мережу Інтернет) шляхом внесення відповідної інформації
10.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платна
11.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Постанови Кабінету Міністрів України: від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання»; від 26 жовтня 2011 року № 1098 «Деякі питання надання підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби платних послуг»
12.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за адміністративну послугу	Розмір плати за надання адміністративної послуги – комплект індивідуальних номерних знаків: три символи – 300 гривень; кожний наступний (до восьми символів) – 90 гривень; графічний елемент – 500 гривень (розмір плати за надання адміністративної послуги наведено без урахування податку на додану вартість та вартості номерних знаків, що виготовлені на індивідуальне замовлення їх власника)
13.	Розрахунковий рахунок	МФО: 820172,

	для внесення плати	ЄДРПОУ:43611844, UA628201720355169002000156463
14.	Строк надання адміністративної послуги	Строк виготовлення індивідуальних номерних знаків – до одного місяця з дати передання одного примірника макета індивідуального номерного знака виробникові для виготовлення комплекту номерних знаків
15.	Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги	<p>Перебування транспортного засобу або його власника в розшуку;</p> <p>відсутність відомостей про транспортний засіб у Єдиному державному реєстрі транспортних засобів;</p> <p>подання не в повному обсязі документів;</p> <p>подання документів, що містять недостовірні відомості;</p> <p>невідповідність документів установленим вимогам;</p> <p>недотримання вимог пунктів 5 – 11 розділу I Порядку замовлення, видачі та обліку номерних знаків транспортних засобів, що виготовляються на індивідуальне замовлення їх власників, затвердженого наказом Міністерства внутрішніх справ України від 11 березня 2016 року № 174, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 01 квітня 2016 року за № 494/28624 (у редакції наказу Міністерства внутрішніх справ України від 26 грудня 2018 № 1058)</p>
16.	Результат надання адміністративної послуги	Видача номерних знаків, що виготовлені на індивідуальне замовлення їх власника або надання листа з обґрунтуванням причин відмови в його видачі
17.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто суб'єктом звернення або через уповноваженого представника в суб'єкта надання адміністративної послуги, центрі надання адміністративних послуг чи поштою

Заступник начальника
РСЦ ГСЦ МВС в м. Києві



Максим РУБАН

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ РСЦ ГСЦ МВС

в м. Києві

від 24.12.2021 № 1824

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Виготовлення макетів індивідуальних номерних знаків транспортних засобів, які виготовляються на замовлення власників транспортних засобів, з видачею номерних знаків (за один комплект)

(назва адміністративної послуги)

Територіальні сервісні центри № № 8041, 8043, 8044, 8045, 8046, 8047, 8048, 8049 регіонального сервісного центру ГСЦ МВС в м. Києві (філія ГСЦ МВС) (далі – ТСЦ МВС)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

№ п/п	Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа	Структурний підрозділ, відповідальний за етап (дію, рішення)	Строк виконання етапів хв. (дій, рішення)
1.	Отримання талона на електронну чергу	Уповноважена посадова особа	ТСЦ МВС	1-3
2.	Подача заяви замовником послуги	Уповноважена посадова особа	ТСЦ МВС	5
3.	Реєстрація та надсилання заяви для здійснення відповідної перевірки до ГСЦ МВС	Уповноважена посадова особа	ТСЦ МВС	Протягом робочого дня з дати реєстрації заяви
4.	Перевірка в ЄДР ТЗ напису, який планується нанести	Уповноважена посадова особа	ГСЦ МВС	Впродовж двох робочих днів
5.	Повідомлення ТСЦ МВС каналами електронного зв'язку про результати перевірки та розробка макету індивідуального номерного знаку	Уповноважена посадова особа	ГСЦ МВС	До 30 робочих днів
6.	Формування заяви про забезпечення виготовлення комплекту індивідуальних номерних знаків	Уповноважена посадова особа	ТСЦ МВС	5-10
7.	Перевірка документів замовника послуги	Уповноважена посадова особа	ТСЦ МВС	5-20
8.	Формування запиту на ДРОРМ та роздрукування результатів перевірки*	Уповноважена посадова особа	ТСЦ МВС	5-10
9.	Перевірка за іншими базами (в разі необхідності) роздрукування результатів*	Уповноважена посадова особа	ТСЦ МВС	5
10.	Перевірка за ЄДР МВС роздрукування результатів*	Уповноважена посадова особа	ТСЦ МВС	5
11.	Перевірка Інтерпол та роздрукування результатів*	Уповноважена посадова особа	ТСЦ МВС	5-20
12.	Надсилання сформованого пакету документів до ГСЦ МВС	Уповноважена посадова особа	ТСЦ МВС	Не пізніше наступного робочого дня
10.	Передача одного примірника макету індивідуального номерного знаку виробникові для виготовлення комплекту номерних знаків	Уповноважена посадова особа	ГСЦ МВС	Не пізніше 10 робочих днів з дня реєстрації матеріалів

11.	Виготовлення індивідуальних номерних знаків	Уповноважена посадова особа	Виробник	До 1 місяця з моменту передавання макету
12.	Видача номерних знаків (перевірка документа, що посвідчує особу, особистий підпис власника про отримання продукції, відмітка про видачу посадовою особою)	Уповноважена посадова особа	ГСЦ МВС	Протягом 1 року з дати оплати вартості послуги

Примітка:

* у разі якщо замовник або/та транспортний засіб перебуває в розшуку або мають обмеження на проведення реєстраційних операцій, послуга не надається.

Заступник начальника
РСЦ ГСЦ МВС в м. Києві



Максим РУБАН